

OSOBNİ KARTON ZADUŽENJA OSOBNE ZAŠTITNE OPREME (OZO)

Sukladno čl. 41 i čl. 42 Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18) i Pravilniku o uporabi osobnih zaštitnih sredstava (NN 39/06), poslodavac je dužan osigurati i dodijeliti osobnu zaštitnu opremu radnicima te voditi evidenciju o istoj.

PODACI O RADNIKU

Ime i prezime:

OIB:

Radno mjesto:

Poslovi s posebnim uvjetima rada: DA / NE

Datum zasnivanja radnog odnosa:

Poslodavac (naziv):

Mjesto rada:

EVIDENCIJA IZDAVANJA OZO (čl. 42 st. 1 ZNR)

Poslodavac je dužan na svoj trošak osigurati OZO te ju održavati u ispravnom stanju (čl. 41 st. 1 ZNR). OZO mora zadovoljavati zahtjeve propisa o stavljanju na tržište OZO.

RB	Vrsta OZO	Norma (EN)	Proizvođač / Model	Datum izdavanja	Rok uporabe	Potpis radnika
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

ZAMJENA I VRAĆANJE OZO

Radnik je dužan vratiti OZO po prestanku potrebe, oštećenju ili isteku roka trajanja (čl. 42 st. 3 ZNR).

RB	Vrsta OZO	Datum vraćanja	Razlog (oštećenje/istek/prestanak)	Potpis radnika	Potpis odg. osobe
1.					
2.					

3.

4.

5.

6.

Zakonska osnova: čl. 41, 42, 63 Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18); Pravilnik o uporabi osobnih zaštitnih sredstava (NN 39/06); Pravilnik o evidenciji, ispravama, izvještajima i knjizi nadzora iz područja ZNR (NN 52/84).